

臺北市立第一女子高級中學 111 學年度第一學期班級幹部訓練辦法

- 一、宗旨：為增長學生班級幹部的領導統御能力，強化服務熱忱，促進學校和同學之間的意見交流，特辦理此項訓練。
- 二、對象：各班班長、副班長、正副學藝、正副服務、正副環保、正副風紀、圖書、正副資訊、輔導、正副體育、班代、正副總務股長等班級服務幹部及衛生糾察。
- 三、辦法：1. 攜帶筆及記事簿至指定班級幹部訓練地點向指導老師報到。
2. 除非要務不得無故缺席，若有重大事故，必須事先向各組指導老師說明原因並請假，且覓妥副幹部或職務代理人代為出席。
未準時出席的同學，處以愛校服務二次。

四、日程表：

指導老師	分組幹部	時間	地點	記錄
資訊組長	正副資訊股長 (高三)	8/9 (二) 12:10~13:10	線上會議	
資訊組長	正副資訊股長 (高一)	8/19 (五) 12:10~13:10	501 電腦教室	
學務主任 學務創新人力 李老師 生輔組長	班長	8/30 (二) 12:10~13:10	至善樓二樓 會議室	二忠 二孝
衛生組長	正副服務股長	8/30 (二) 12:10~13:10	至善樓地下室 演講廳	二仁 二愛
資訊組長	正副資訊股長 (高二)	8/30 (二) 12:10~13:10	501 電腦教室	
輔導主任 劉靜美老師	輔導股長	8/31 (三) 12:10~13:10	至善樓二樓 會議室	二信 二義
註冊組長 生輔組長	副班長	8/31 (三) 12:10~13:10	至善樓地下室 演講廳	二和 二平
生輔組長	正副風紀股長	9/1 (四) 12:10~13:10	至善樓二樓 會議室	二公 二誠
衛生組長	正副環保股長	9/1 (四) 12:10~13:10	至善樓地下室 演講廳	二勤 二毅
總務主任 合作社主席、經理	正副總務股長	9/2 (五) 12:10~13:10	至善樓二樓 會議室	二射 二御
訓育組長 班聯會主席	班代	9/2 (五) 12:10~13:10	至善樓地下室 演講廳	二書 二數
衛生組長	衛生糾察 (高一高二)	9/5 (一) 12:10~13:10	至善樓二樓 會議室	二恭
體育組長	正體育股長	9/7 (三) 12:10~13:10	至善樓二樓 會議室	二儉 二讓
設備組長 教學組長 訓育/社活	正副學藝股長	9/7 (三) 12:10~13:10	至善樓地下室 演講廳	二溫 二良
服務推廣組長	正圖書股長	9/7 (三) 12:10~13:10	學珠樓五樓 群組教室	二禮 二樂

- 五、工作人員：學務處同仁負責資料預備與整理並連絡任課講師及資料分送；
齊永昌老師協助幹部訓練場地麥克風等供應。

