



《第十六屆綠衣使節甄選簡章》

115.08.27 修訂

一、活動宗旨：

為遴選具備國際交流素養、服務熱忱、責任感及團隊合作能力之高一學生，透過甄選、培訓及考核制度，培養具備校園導覽、外賓接待及國際交流能力之綠衣使節，並傳承本團專業精神與服務文化，特辦理本次甄選。

二、主辦單位：臺北市立第一女子高級中學 秘書室

三、執行單位：第十五屆綠衣使節

四、招募對象：本校高一學生

五、儲備使節報名資格：

符合以下條件者均得報名：

1. 報名者為就讀臺北市立第一女子高級中學之高一學生。
2. 認同綠衣使節服務宗旨，具服務熱忱及責任感。
3. 具良好溝通能力及團隊合作精神。
4. 願意配合甄選、培訓及各項勤務安排。
5. 具基本英文溝通能力者佳。

六、服務內容：

經培訓及考核通過後，將成為正式使節代表學校參與下列工作：

1. 外賓接待。
2. 校園導覽。
3. 學校簡介。
4. 國際交流活動。
5. 校內重要典禮及活動支援。
6. 其他由學校指派之使節相關勤務。

七、錄取名額：

儲備使節將擇優錄取，第十六屆正式使節預計錄取 20 至 25 名，實際錄取名額得由主辦單位依甄選情形調整。



八、甄選流程：

1. 線上報名。
2. 資格審查。
3. 第一梯次甄選。
4. 第二梯次甄選。
5. 公告儲備使節錄取名單。
6. 參與儲備使節培訓。
7. 儲備使節完成培訓及考核後取得正式使節資格。

九、甄選方式：

甄選內容得包含下列項目：

1. 自我介紹。
2. 口語表達能力。
3. 英文溝通能力。
4. 臨場反應。
5. 團隊合作能力。
6. 儀態及服務態度。
7. 其他經主辦單位公告之項目。

十、報名方式：

1. 於指定期限內完成線上報名。
2. 依規定繳交各項報名資料。
3. 逾期、資料不齊全或未依規定繳交者，不予受理。

十一、培訓內容：

經初試錄取之儲備使節應依規定參與儲備使節培訓，培訓內容包括：

1. 校史及校園導覽。
2. 外賓接待禮儀。
3. 中英文導覽訓練。
4. 簡報與口語表達。
5. 團隊合作及服務精神。



6. 其他使節專業課程。

十二、錄取及考核：

經初試甄選錄取者，取得儲備使節資格。

儲備使節係指通過初試甄選並接受培訓及實習之學生，尚未取得正式使節資格。儲備使節培訓期間須接受出席情形、學習態度、任務完成情形及整體表現等綜合評量，通過最終面試後，方得成為正式使節。

十三、注意事項：

1. 報名者應確認可全程配合甄選及培訓時程。
2. 甄選及培訓期間，應遵守本校相關規範。
3. 主辦單位得依實際需要調整甄選流程、內容及相關時程，並公告之。
4. 本簡章未盡事宜，悉依主辦單位公告辦理。

十四、聯絡方式：

有任何甄選相關問題，請優先透過下列方式聯繫。

1. 第十五屆綠衣使節郵件：tfgsa@gapps.fg.tp.edu.tw
2. 臺北市立第一女子高級中學 秘書室