臺北市立第一女子高級中學學生學習評量辦法補充規定

修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第一章 總則 一、本補充規定依 113 年 8 月 21 日教育部臺教授國部字第 1135404663A 號令修正「高級中等學校學生學習評量辦法」條文訂定。</p>	<p>第一章 總則 一、本補充規定依 <u>108 年 6 月 18 日教育部臺教授國部字第 1080057314B 號令</u>修正「高級中等學校學生學習評量辦法」條文訂定。</p>	<p>依最新修正之來函文號修正。</p>
<p>第二章 學業成績評量 (五)各科目學期成績計算 資訊科技</p>	<p>第二章 學業成績評量 (五)各科目學期成績計算 <u>資訊科技概論</u></p>	<p>依據本校課程總體計畫修正課程名稱。</p>
<p>(七)身心障礙學生之學業成績評量,依「特殊教育法」相關規定及「高級中等以下學校特殊教育課程教材教法及評量實施辦法」相關規定辦理。</p>		<p>一、本條新增。 二、依據修正條文第八條,新增身心障礙學生學業成績評量之相關法源依據。</p>
<p>(十)學生學業成績於定期學業成績評量時,因故不能參加全部科目或部分科目之評量,報經學校核准給假者,准予補行考試或採其他方式評量之。補行考試其成績採計方式如下: 1.請公假、病假、生理假、婚假、產前假、娩假、流產假、育嬰假及喪假者,按實得分數計算。 2.請事假者,成績超過及格基準者,以及格成績計算;未超過及格基準者,按實得分數計算。</p>	<p>(九)學生學業成績於定期學業成績評量時,因故不能參加全部科目或部分科目之評量,報經學校核准給假者,准予補行考試或採其他方式評量之。補行考試其成績採計方式如下: 1.請公假、病假、婚假、產前假、娩假、流產假、<u>育嬰假</u>、<u>生理假</u>及喪假者,按實得分數計算。 2.請事假者,成績超過及格基準者,以及格成績計算;未超過及格基準者,按實得分數計算。</p>	<p>一、本條新增。 二、依據修正條文第二十四條,酌調請假別順序。 註:定期學業成績評量及補考期間,不適用身心調適假。</p>
<p>(十一) 學生參加補行考試,如銷假日未超過期中評量結束三個上班日、期末評量結束一個上班日者,應於銷假日當天完成請假手續及申請補行考試,由教務處</p>	<p>(十) 學生參加補行考試,如銷假日未超過期中評量結束三個上班日、期末評量結束一個上班日者,應於銷假日當天完成請假手續及申請補行考試,由教務處安</p>	<p>一、項次修正。 二、文字酌作修正。</p>

<p>安排參加補行考試。無故不參加補行考試者，缺考科目以零分計算，且不得要求再次補行考試。</p> <p>如銷假日超過期中評量結束後三個上班日、期末評量結束後一個上班日者，該次定期學業成績評量予以免試，其學期成績計算方式如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.該科目舉行兩次期中評量，因缺考致僅有一次期中評量成績者，以該次期中考试評量計算。 2.該科目舉行一次期中評量缺考致無成績，或兩次期中評量均無成績者，以期末評量成績為期中評量成績。 3.期末評量缺考致無成績者，以期中評量成績為期末評量成績。 4.期中、期末均缺考致無成績者，以日常評量成績為學期成績。 	<p>排參加補行考試。無故不參加補行考試者，缺考科目以零分計算，且不得要求再次補行考試。</p> <p>如銷假日超過期中評量結束後三個上班日、期末評量結束後一個上班日者，該次定期學業成績評量予以免試，其學期成績計算方式如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.該學科舉行兩次期中評量，因缺考致僅有一次期中評量成績者，以該次期中考试評量計算。 2.該學科舉行一次期中評量缺考致無成績，或兩次期中評量均無成績者，以期末評量成績為期中評量成績。 3.期末評量缺考致無成績者，以期中評量成績為期末評量成績。 4.期中、期末均缺考致無成績者，以日常評量成績為學期成績。 	
<p>(十二)學生各該學年度第一學期取得之學期總學分數，未達該學期修習總學分數二分之一者，第二學期得由學校輔導其減修學分。其減修方式如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.學生減修之學分數，每學期不得超過該學期開設學分數的三分之一。 2.減修學分之科目應以選修科目為原則。 3.經學校輔導減修學分之學生，得由學校安排進行補救教學或指定適當場地進行自主學習，其出、缺席狀 	<p>(十一)學生各學年度第一學期取得之學分數，未達該學期修習總學分數二分之一者，第二學期得由學校輔導其減修學分。其減修方式如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.學生減修之學分數，每學期不得超過該學期開設學分數的三分之一。 2.減修學分之科目應以選修科目為原則。 3.經學校輔導減修學分之學生，得由學校安排進行補救教學或指定適當場地進行自主學習，其出、缺席狀 	<p>一、項次修正。</p> <p>二、依據修正條文第十三條酌作文字修正。</p>

<p>況列入學期德行評量。 休學學生申請提前一學期復學者，準用前三款規定。</p>	<p>況列入學期德行評量。 休學學生申請提前一學期復學者，準用前三款規定。</p>	
<p>(十三)學生各該學年度取得之學期總學分數，經補考、重修及補修後，未達該學年度修習總學分數二分之一者，得於學校規定日期前申請重讀。 重讀時，學生成績以重讀之實得分數登錄；學生重讀前，各該學年度原已修習且取得學分之科目，依下列規定辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.得申請列抵學分，並應於重讀學年之各學期開學日前提出。 2.經學校審查符合重讀時課程綱要之規定者，准予列抵學分；該科目成績以原已修習所得成績登錄。 <p>學生重讀前，各該學年度原已修習而未取得學分之科目，或學生未依前款規定申請列抵學分之科目，依下列規定辦理：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 不得列抵學分。 2. 經再次修習，其科目成績以重讀後取得之實得分數登錄。但經學校審查符合重讀時課程綱要之規定者，其科目成績以原已修習所得成績，或重讀後取得之實得分數，擇優登錄。 <p>學生重讀之學年所修習之科目，屬重讀前未曾修習，或原已修習而經學校審查未符合該重讀時課程綱要之規定者，該科目成績以重</p>	<p>(十二)學生各學年度取得之學分數，經補考、重修及補修後，未達該學年度修習總學分數二分之一者，得重讀。重讀時，學生成績以重讀之實得分數登錄；學生對於重讀前已修習且取得學分之科目，於各學期開學日前申請免修者，學校應准予免修，該科目原成績列入重讀學期之成績一併計算；未申請免修而自願再次選讀者，該科目成績，應就再次選讀之成績或原成績擇優登錄。對於重讀之學生，應給予適當之輔導。</p> <p>休學學生復學時，準用前款規定。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 一、項次修正。 二、依據修正條文第十四條作文字修正。

<p>讀後取得之實得分數登錄。 對於重讀之學生，應給予適當之輔導。休學學生復學時，準用前三款規定。</p>		
<p>(十六)學生代表我國參加國際數理學科奧林匹亞競賽或國際科學展覽成績優良，依「參加國際數理學科奧林匹亞競賽及國際科學展覽成績優良學生升學優待辦法」之規定，取得保送專科學校二年制就讀或保送、推薦升入大學就讀資格者，得就與其選訓或參賽項目(科目)所涉相關學術範疇之科目，向學校申請列抵學分及成績登錄。</p>		<p>一、本條新增。 二、參加國際數理學科奧林匹亞競賽及國際科學展覽成績優良學生升學優待辦法已於 113 年 7 月修法，其中將歐洲女子數學奧林匹亞競賽(EGMO)納入國際數理學科奧林匹亞競賽之競賽適用範圍。 三、依據修正條文第十七條之一訂定。</p>
<p>(十七)新生入學前、轉科學生轉科前及休學學生復學前，已修習且取得學分之科目，經學校審查符合入學、轉科或復學時課程綱要之規定，或經測驗及格者，得列抵學分，該科目成績，以原成績或測驗成績登錄；未取得學分之科目，依第九項規定辦理。</p>	<p>(十五)新生入學前、轉科學生轉科前及休學學生復學前，已修習且取得學分之科目，經審查符合課程綱要要求，或經測驗及格者，得列抵免修，其科目成績，依原成績或測驗成績登錄；未取得學分之科目，依第八項規定辦理。</p>	<p>一、項次修正。 二、依據修正條文第十六條酌作文字修正。</p>
<p>(十八)學生取得依高級中等學校辦理國外學生學歷採認辦法規定採認之國外學歷，其在國外所修之科目，經學校審查符合採認時課程綱要之規定，或經測驗及格者，得列抵學分；該科目成績，以原成績或測驗成績登錄。</p>	<p>(十六)學生取得依高級中等學校辦理國外學生學歷採認辦法規定採認之國外學歷，其在國外所修之科目成績，經學校審查符合課程綱要要求，或經測驗及格者，得採計成績或學分，其科目並得列抵免修。學校辦理學分抵免之審查，由學校依相關法規規定辦理。該生之校際學習成績，不納入繁</p>	<p>一、項次修正。 二、依據修正條文第十八條酌作文字修正。 三、有關學分抵免學生之繁星推薦成績及畢業敘獎評比之規定移至修正條文第十九項。</p>

	<p>星推薦之在校成績用，亦不列入畢業敘獎評比。</p>	
<p>(十九)為辦理第十三項、第十六項及第十八項列抵學分及成績登錄作業，其審查方式如下：</p> <p>1.成立「列抵學分及成績登錄審查工作小組」(以下簡稱工作小組)，小組成員由校長、教務主任、註冊組長、教學組長、六位學科主席、家長代表，合計十一人組成；其中校長擔任召集人，教務主任為執行秘書。</p> <p>2.本校列抵學分原則如下：</p> <p>(1)修習科目列抵應以學校備查課程計畫開設之科目及學分數為限。</p> <p>(2)科目名稱相同者得列抵之。</p> <p>(3)科目名稱不同，但性質相近的科目，包括符合課程綱要、科目領域相同、教學大綱相似、或課程屬性相似者，其列抵與否由工作小組審查認定之。</p> <p>3.列抵學分數及成績採計方式：</p> <p>(1)原修習之科目學分數大於或等於本校課程計畫科目之學分數者，以本校課程計畫科目學分數及原修習科目之成績登錄之。</p> <p>(2)原修習科目之學分數小於本校課程計畫科目之學分數者，應補修不足學分數，其列抵成績依其原修習科目成績與補修成績之學分數加權平均計算後登錄</p>	<p>(十七)為辦理前二項學分抵免作業，其學分抵免審查方式如下：</p> <p>1.成立學分抵免審查工作小組，小組成員由校長、教務主任、註冊組長、教學組長、六位學科主席、家長代表，合計十一人組成；其中校長擔任召集人，教務主任為執行秘書。</p> <p>2.本校學分抵免原則如下：</p> <p>(1)修習科目抵免應以學校備查課程計畫開設之科目及學分數為限。</p> <p>(2)科目名稱相同者得抵免之。</p> <p>(3)科目名稱不同，但性質相近的科目，包括符合課程綱要、科目領域相同、教學大綱相似、或課程屬性相似者，其抵免與否由工作小組審查認定之。</p> <p>3.抵免學分數及成績採計方式：</p> <p>(1)原修習之科目學分數大於或等於本校課程計畫科目之學分數者，以本校課程計畫科目學分數及原修習科目之成績登錄之。</p> <p>(2)原修習科目之學分數小於本校課程計畫科目之學分數者，應補修不足學分數，其抵免成績依其原修習科目成績與補修成績之學分數加權平均計算後登錄之。</p> <p>(3)對開科目之抵免：本校</p>	<p>一、項次與號次修正。</p> <p>二、各項酌作文字修正。</p> <p>三、第五項由現行條文第十六項移列，內容酌作文字修正。</p>

<p>之。</p> <p>(3)對開科目之<u>列抵</u>：本校課程計畫為學期對開科目，原修習科目為各學期開設，其<u>列抵</u>成績，依原修習科目之各學期成績之學分數加權平均計算後登錄之；本校課程計畫為各學期開設科目，原修習科目為學期對開，其<u>列抵</u>成績以原修習科目之成績，分別於各學期登錄之。</p> <p>(4)學生赴國外學校修習課程，所取得各科目學分數及成績之換算，由工作小組審查認定之。</p> <p>4. <u>列抵</u>學分程序應於學校規定期限內，由學生填具學分<u>列抵</u>申請表，檢附原修習科目之成績單，向教務處註冊組提出申請。註冊組於初審後，提請校長召開工作小組會議審查認定之，並依審查結果辦理後續作業。</p> <p>5. 以他校修習科目<u>列抵</u>本校學分者，其成績不納入繁星推薦之在校成績用，亦不列入畢業敘獎評比。</p> <p>6. 有關<u>列抵</u>學分，若有未盡事宜，由本校工作小組討論決議之。</p>	<p>課程計畫為學期對開科目，原修習科目為各學期開設，其<u>抵免</u>成績，依原修習科目之各學期成績之學分數加權平均計算後登錄之；本校課程計畫為各學期開設科目，原修習科目為學期對開，其<u>抵免</u>成績以原修習科目之成績，分別於各學期登錄之。</p> <p>4. 學分<u>抵免</u>程序應於學校規定期限內，由學生填具學分<u>抵免</u>申請表，檢附原修習科目之成績單，向教務處註冊組提出申請。註冊組於初審後，提請校長召開工作小組會議審查認定之，並依審查結果辦理後續作業。</p> <p>5. 有關學分抵免，若有未盡事宜，由本校工作小組討論決議之。</p>	
<p>第三章 德行評量</p> <p>四、出缺席紀錄：依下列規定辦理：</p> <p>(一)學生請假別，分為公假、事假、病假、<u>生理假</u>、<u>身心調適假</u>、婚假、產前假、<u>娩假</u>、<u>流產假</u>、<u>育嬰假</u>及喪假；學生缺課未經學校依請</p>	<p>第三章 德行評量</p> <p>四、出缺席紀錄：依下列規定辦理：</p> <p>(一)學生請假別，分為公假、事假、病假、婚假、產前假、<u>娩假</u>、<u>流產假</u>、<u>育嬰假</u>、<u>生理假</u>、<u>喪假</u>；學生缺課未經學校依請假規定核</p>	<p>依據修正條文第二十四條，增訂「身心調適假」假別，並酌調請假別順序。</p>

<p>假規定核准給假者，為曠課。德行評量之出缺席紀錄，依學生請假規定辦理，於學期結束時列入德行評量紀錄。</p>	<p>准給假者，為曠課。德行評量之出缺席紀錄，依學生請假規定辦理，於學期結束時列入德行評量紀錄。</p>	
<p>第四章 畢業相關規定 二、學生重讀或復學時，因課程綱要異動，致其適用之畢業條件已變更者，得從寬就變更前後畢業條件擇一適用，並進行<u>列抵學分及成績登錄</u>。</p>	<p>第四章 畢業相關規定 二、學生重讀或復學時，因課程綱要異動，致其適用之畢業條件已變更者，得從寬就變更前後畢業條件擇一適用，並進行<u>學分抵免及核計</u>。</p>	<p>依據修正條文第二十八條酌作文字修正。</p>